ACTA DE REUNIÓN MESA DE TRABAJO N° 1 UCM CURICÓ.

TEMA: TRANSPARENCIA Y FINANCIAMIENTO.

FECHA:	Jueves, 29 de agosto de 2019
LUGAR:	sala consejo edificio Carmen
HORA INICIO:	08:40
HORA TÉRMINO:	09:34
PARTICIPANTES	
NOMBRE	CARGO
ANA JARA ROJAS	DIRECTORA DE DOCENCIA
GERARDO OJEDA ROJAS	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUTURA
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
MARIO URZÚA GUAZZONI	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
PILAR AHUMADA DE LA FUENTE	DIRECTORA SEDE CURICO
JOSE GAMBOA FIGUEROA	CCEE AGRONOMÍA
FERNANDO PEREIRA NOVOA	FEUCM
M° ANGELICA ROJAS	CCEE PGB

TEMAS DE LA TABLA:

Coordinador Organizaciones Estudiantiles da la bienvenida a los integrantes de la mesa.

COE da a conocer la tabla para esta sesión:

1. Lectura acta anterior para aprobación.

Acuerdos mesa anterior

- No existen acuerdo, mesa anterior suspendida por Federación Curicó

Tabla.

- Definir el presupuesto de cada escuela hacia sus estudiantes y dejar un monto estipulado a utilizar por los CCEE en sus actividades respectivas
- Aumentar el presupuesto basal entregados a los Centros de alumnos.
- Ver el tipo de financiamiento para los recursos pedagógicos.
- Financiamiento batucada.

PUNTOS TRATADOS.

Temas y Desarrollo:

Se informa a los estudiantes que señora Ana Jara Rojas, Directora de Docencia y don Gerardo Ojeda Rojas Director de Administración e Infraestructura, son los representantes de VRAC y VRAF en esta sesión.

Acta Anterior.

No existe lectura de acta anterior, sesión del 8 de agosto fue suspendida por Federación de Estudiantes.

Se inicia sesión a las 08:40 horas.

Financiamiento Viajes Pedagógicos

Presidenta de CCEE Ped. General Básica, solicita la palabra para tratar un tema que se encuentra fuera de la tabla enviada.
Comienza su introducción explicando la importancia de las salidas pedagógicas que deben realizar durante su carrera, sobre todo cuando están bien planificadas, al respecto consulta a los integrantes de la mesa:
¿Por qué los estudiantes deben cancelar parte de los gastos de las salidas?, ¿Si son una actividad curricular, no deberían estar presupuestadas por la Escuela?
Específicamente en el mes de noviembre deben realizar un viaje a Conguillío, donde deben pagar $60.000 (para alojamiento, comida, arriendo de una carpa y para "financiamiento de los profesionales que guiaran el viaje") salida que se encuentra asociada a una nota, si no pueden asistir deben presentar certificado médico porque se enmarca en una actividad curricular.
Se les informó a principio de este semestre de la actividad.
Esta actividad se realiza anualmente en Talca y al parecer según lo indicado por el CCEE se pretende equilibrar las actividades de ambas sedes y carreras.
Recalcan la importancia de la salida pedagógica, pero les complica el alto costo.
Consultan sobre si existen algunas vías de financiamiento.

DGE, indica que esto es un tema reiterativo por parte de los estudiantes, ya que reciben muy poca o nula ayuda de las escuelas.
Complementa que, en reunión de presupuesto, se indicó por parte de VRAF a los decanos y directores de escuela considerar estas actividades.
Directora de Sede, señala que se debe reforzar a través de la VRAF en presupuestos operativos de cada escuela.
Directora de Docencia, testigo de las indicaciones de VRAF, las escuelas deberían planificar estas actividades pedagógicas.

CCEE PGB, se debería informar con tiempo y que quede establecido en las actividades.
DGE, consulta si han planteado esto en la escuela.
CCEE PGB, información está siendo recabada por el delegado para presentar en la escuela.

Consultan si pueden solicitar apoyo a DGE.
DGE, indica que si se puede solicitar apoyo a través de una iniciativa estudiantil y que deben formalizar esa situación.
CCEE PGB, insisten es que es un problema de planificación.
DGE, señala que todas las unidades cuentan con presupuesto para situaciones emergentes.

Definir el presupuesto de cada escuela hacia sus estudiantes y dejar un monto estipulado a utilizar por los CCEE en sus actividades respectivas

FEUCM, en su alusión indica que se debe definir el presupuesto que cada escuela puede entregar a sus estudiantes, ya que no les aportan para sus actividades.
Directora de Sede consulta que tipos de actividades.
Directora de Docencia, las escuelas poseen presupuestos operativos y presupuestos propios, destinadas a actividades tales como Bienvenida a estudiantes, ceremonias de titulación, congresos, etc.
Se puede gestionar devolución principalmente de pasajes.

CCEE Agronomía, informa sobre Congreso Nacional, hablaron con el Decano quien según los estudiantes traspaso la responsabilidad de apoyo para estas actividades a DGE.
Indican que la escuela no los apoyo.

¿Directora Sede, cuando surge esta actividad?

CCEE Agronomía, este Congreso se presentó a principio de año, pero como no contaban con CCEE no recibieron la información en las fechas que corresponde.
Agotaron todas las instancias y solamente recibieron ayuda desde DGE.

FEUCM, importante recalcar que uno va en representación de la UCM.

Director DAI, debe quedar evidencia de las solicitudes.

Estudiantes solicitan una reunión con todos los involucrados.

Aumentar el presupuesto basal entregados a los Centros de alumnos.

FEUCM, plantea un aumento de los fondos basales para los CCEE y Federación.
DGE indica que el año 2018 a petición de la Federación y el pleno de presidentes, se trabajó junto con VRAF en un reajuste de estos fondos:

DGE recopiló la información existente del año 2013 en adelante.
Los años 2013 y 2014, se entregaba un fondo por rendir a DGE que distribuía a los CCEE y FEUCM, no existiendo registro de valores basales o variables.
Desde el año 2015 al 2017 existe registro de estos valores, los cuales no habían sufrido modificación.
Entregada la información a VRAF, se realiza el reajuste proporcional de acuerdo al IPC.

El valor del Fondo Basal 2019 comparado con el mismo el año 2018 es:

CCEE
Valor 2018: $150.000
Valor 2019: $175.100

Federación
Valor 2018: $2.500.000
Valor 2019: $2.832.500

Se realiza un llamado por parte de los integrantes de la mesa a los estudiantes, a que gestionen sus recursos, ya que en la mayoría de los casos vemos que solo los utilizan para sus fiestas.

Financiamiento batucada.

FEUCM presenta solicitud informal de contar con financiamiento para una batucada.
DGE solicita un proyecto formal al respecto.

Finaliza la sesión a las 09:44 horas.

Acuerdos.

- Compromiso de tratar este tema con VRAF. (Información compartida el 29-agosto con VRAF)
- PGB dejará evidencia por escrito en la escuela de la situación planteada respecto a salida pedagógica.
- PGB realizará catastro de los estudiantes involucrados en salida pedagógica.
- Gestionar reunión en Campus Los Niches (Decano, Directora Escuela, Departamento, DGE, VRAF, DIRDOC)
- Federación presentará proyecto de batucada.

Firma Aprobación Acta.

NOMBRE	FIRMA
ANA JARA ROJAS	
GERARDO OJEDA ROJAS	
KARIN ALVARADO ROJAS	
MARIO URZÚA GUAZZONI	
PILAR AHUMADA DE LA FUENTE	
JOSE GAMBOA FIGUEROA	
FERNANDO PEREIRA NOVOA	
M° ANGELICA ROJAS	

Mario Urzúa Guazzoni.
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles
Dirección General Estudiantil

Karin Alvarado Rojas
Directora
Dirección General Estudiantil.