**FORMULARIO DE POSTULACIÓN A Proyectos de VINCULACIÓN 2S 2019**

|  |
| --- |
| **Uso Interno**  Recepción:  Fecha de recepción: |

|  |
| --- |
| **Uso Interno**  Código:  N° Proyecto: |

* Identificación del proyecto

|  |
| --- |
| Nombre Proyecto: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Línea de financiamiento a la que postula (marque con una x): | Línea 1 | Línea 2 |

|  |
| --- |
| Fecha de ejecución (inicio y fin): |

1. Identificación del **académico responsable**. Visto bueno de la decanatura o dirección, según corresponda.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre completo | |  |
| Correo electrónico | |  |
| Teléfono | |  |
| Carrera | |  |
| Departamento | |  |
| Facultad | |  |
|  |  | |
| **Firma académico responsable** | **Firma y timbre Decano** | |

**2. Proyecto**

|  |
| --- |
| **Resumen Ejecutivo.** Explique en no más de una hoja, ¿en qué consiste el proyecto? |

|  |
| --- |
| **Objetivos** (Generales y específicos): |

|  |
| --- |
| **Público objetivo y socios estratégicos necesarios para la ejecución del proyecto.** (Identifique si la relación existente se formalizará por medio de un convenio de colaboración o se hará uso de algún convenio existente). |

|  |
| --- |
| **Metodología general, actividades, ejecutantes** (indicar si participan estudiantes de las carreras comprometidas) fecha de ejecución, costos, tiempo comprometido total |

|  |
| --- |
| **Propuesta de Difusión:** Explique de qué manera dará a conocer el evento, acciones o actividades que usted propone, y qué metodología y medios va a utilizar para llegar al público objetivo y a otros interesados en su proyecto. |

Plan de desarrollo Estratégico 2019-2023.

|  |
| --- |
| **Explique cómo el proyecto se relaciona con el PDE institucional y cómo tributará a los objetivos estratégicos.** (Ver Anexo en Bases). Si la unidad que promueve el proyecto también cuenta con un plan de desarrollo, favor hacer referencia igualmente a él. |

Modelo de Vinculación

|  |
| --- |
| **Explique cómo el proyecto se relaciona con el Modelo de Vinculación.** (Ver Anexo en Bases). Declarar ámbito(s) de desarrollo y mecanismos, a través de los cuales el proyecto espera contribuir al quehacer de la institución y al entorno pertinente |

|  |
| --- |
| **Indicadores de impacto**, evidencias a presentar una vez ejecutado el proyecto.  Fundamente el impacto en la labor académico docente que tendrá la materialización de este proyecto y su relación con el/los objetivos estratégicos del PDE 2019-2023. Indique el impacto en la comunidad externa que se espera lograr. Incluya a su vez, indicadores cualitativos que refuercen el proyecto postulado.  *Ejemplo de indicadores:*   * Número de académicos participando en la organización del proyecto y/o actividad. * X estudiantes participando en la ejecución del proyecto. * Formalización de X número de convenios con instituciones públicas y/o privadas. * Intervención en X asignaturas. * Cantidad de personas de la comunidad externa impactadas. * Participación en redes: cantidad de redes con al menos una actividad en el año t / Cantidad total de Redes existentes al año t. * Participación estudiante: Nº de estudiantes que participan en la actividad año t /cantidad de estudiantes participantes en la actividad año anterior (t-1) * Participación académicos: N° de académicos participantes en la actividad / Total de académicos de la escuela y/o facultad. * Entre otros.   *Evidencia:* constancias de participación, convenios firmados, material presentado, invitaciones, listas de asistencia, etc. |

|  |
| --- |
| **Explique cómo el proyecto involucra al resto de la comunidad estudiantil y/o externa.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cuadro resumen de recursos, completar con la mayor exactitud. | | | |
| Tipo de gasto | Cantidad | Detalle | Monto Aprox. |
| Honorarios |  |  |  |
| Gastos de Alimentación |  |  |  |
| Gastos en viajes y estadías |  |  |  |
| Gastos de Materiales |  |  |  |
| Gastos de Difusión |  |  |  |
| Otros (Indique) |  |  |  |
| **MONTO TOTAL DEL PROYECTO** | | |  |

Propuesta de carta Gantt y/o planificación de actividades.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Mes 5** | **Mes 6** |
| Actividad 1 |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad x |  |  |  |  |  |  |

3. Observaciones

|  |
| --- |
| **Nombre de otras unidades comprometidas** (tanto para unidades internas como externas, es deseable exista una carta formal de apoyo. Esto resulta estrictamente necesario cuando se comprometen recursos humanos o económicos por parte de una institución o de algún socio estratégico, interno o externo) |

|  |
| --- |
| **Fuentes de financiamiento adiciona**l (aportes propios o externos) si existen: |

|  |
| --- |
| **Otra información relevante que apoye la iniciativa:** |